

Piccolo / Piccoline, ca. 15 timer ugentligt

mobilePeople søger til hovedkontoret i København en piccolo/-line medarbejder, som har lyst til at hjælpe os med alle de forefaldende opgaver, der omfatter at bestille frokost, stille den frem, rydde op, ordne køkkenet og vores frugtordning, holde lokalerne lidt lækre, samt div. administrative forefaldende opgaver... Des mere initiativrig og opvakt du er, des flere typer opgaver har vi der venter. Du vil blive en aktiv del af vor succes med reference til virksomhedens COO.

mobilePeople er en innovativ og spændende international virksomhed, som er inde i en omfattende vækstperiode med kontor i hjertet af København samt salgskontorer i London og Melbourne, og en forestående etablering i USA.

Vi er i en ledende position indenfor udvikling af løsninger til "Mobile Search" - det næste store marked for søge-maskiner, som tilbyder brugere at søge efter indhold og tjenester via deres mobil terminaler.

Vores kunder inkluderer lokale søge-maskiner i Norden, England, Tyskland, Holland, Belgien, Portugal, Irland og Australien.

Vi er et team af professionelle sælgere og erfarne udviklingsfolk i et internationalt marked, hvor vi har store ambitioner. Vi er inde i en kraftig international vækstspiral og søger nu en blæksprutte til at hjælpe med alt det praktiske forefaldende arbejde, som skal være på plads for at skabe et godt fysisk miljø for alle vore medarbejdere.

mobilePeople blev etableret i januar 2002 baseret på vores passion for mobilmarkedet og - teknologi. Vi arbejder i et åbent miljø, hvor vi lægger vægt på selvstændighed, samarbejde, innovation og deling af viden/erfaringer.

Det er vigtigt, at du er serviceminded og kvalitetsbevidst med lyst til at tage både initiativ og ansvar.

Opgaver:

- Håndtering af frokostordning
- Ansvar for thekøkken
- Indkøbsopgaver
- Stik-i-rend opgaver
- Dispatch centrale telefonkald
- Div. assistent opgaver for CEO og COO
- Og meget andet

Kvalifikationer:

- Serviceminded
- Omhyggelig
- Initiativrig
- Ansvarsbevidst
- Engageret

- Med hænder og hovede godt kombineret

Vi tilbyder:

- Et åbent og aktivt miljø i centrum af københavn
- Entusiastiske kollegaer
- Løn efter kvalifikationer
- Samt flere goder

Tiltrædelse snarest, send ansøgning med CV til info@mobilepeople.com.
For mere information kontakt Chief Operating Officer Mads Blak:
mpb@mobilepeople.com